

## **TOROS ÜNİVERSİTESİ ÖNCEKİ ÖĞRENMELERİN TANINMASINA İLİŞKİN ESASLAR**

### **Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Esasların amacı, öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

### **Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Esaslar, Toros Üniversitesi lisans ve ön lisans programlarına kayıt yaptırmış öğrencilerin Üniversite dışında kazanılmış yetkinlikleri veya işyeri deneyimlerinin muafiyet sınavları suretiyle tanınması ve intibaklarına ilişkin esasları kapsar.

### **Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Esaslar, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (b) fıkrası ve Toros Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 20 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 4-** (1) Bu Esaslarda geçen,

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
  - b) Bölüm: Toros Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulların bölümlerini,
  - c) Fakülte: Toros Üniversitesine bağlı Fakülteleri,
  - ç) Üniversite: Toros Üniversitesini,
  - d) Senato: Toros Üniversitesi Senatosunu,
  - e) Yüksekokul: Toros Üniversitesine bağlı Yüksekokulları ve Meslek Yüksekokullarını,
- ifade eder.

### **Genel hükümler**

**MADDE 5-** (1) Bu Esasların 2 inci maddesinde bahsi geçen önceki öğrenim tanınması kapsamında en fazla toplamı 15 AKTS' lik ders tanınabilir.

(2) Bir öğrenci eğitim öğretim süresince en fazla toplamı 15 AKTS' yi aşmayacak kadar ders için sınava başvurabilir.

(3) Bitirme çalışması, tasarım, laboratuvar, atölye ve yönlendirilmiş çalışma gibi uygulamalı dersler için Önceki Öğrenmelerin Tanınması başvurusu kabul edilmez.

(4) Eğitim süresi boyunca en fazla 5 ders için sınavlara başvuru hakkı tanınır. Bu haklar aynı derse tekrarlı olarak veya farklı dersler için kullanılabilir. Sınav sonucuna bakılmaksızın öğrenci başvuru hakkını kullanmış olur.

(5) Öğrenci, bir sınav dönemini takip eden yılın güz veya bahar yarıyıllarının ders planında var olan dersler veya geçmiş dönemlerdeki dersler için sınava başvurulabilir.

(6) Başvurulan dönemden bir önceki yaz okulunda alınmış dersler için başvuru yapılamaz.

(7) Senatonun uygun görmesi halinde Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı ve benzeri dersler için topluca ilave yeterlilik sınavları açabilir. Bu sınavların yapılması için gerektiğinde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından en az 3 kişilik bir komisyon kurulur.

(8) Alınan hizmet içi eğitimlerin her 40 saati 1 AKTS; staj, işyeri eğitimi gibi pratik çalışmalar ile kazanılan yetkinliklerin ise her bölüm/program tarafından belirlenen işgününe karşılık gelen müfredattaki AKTS kredisi olarak sayılır.

### **Başvuru ve değerlendirme**

**MADDE 6-** (1) Önceki öğrenmelerin tanınması için yapılacak tüm başvuru ve işlemler, akademik takvimde ilan edilen zaman aralığında ve öğretim yılı başlamadan önce yılda bir kez yapılır.

(2) Başvurular fakülte ve yüksekokullarda ilgili bölüm başkanlıklarına yapılır, ilgili bölüm kurulu tarafından değerlendirilir ve onaylanan başvuru sonuçları ilgili birimin web

sayfasında ilan edilir. Sonuçlara itiraz süresi, başvuru sonucunun ilanına müteakip beş iş günüdür.

(3) Önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması kapsamında hangi derslerden yeterlilik sınavının açılacağı ilgili bölüm kurulları tarafından karara bağlanır.

(4) Başvuru ile birlikte verilecek ekler:

a) Dersler için; yetkili eğitim kurumlarından veya kamu kurumlarından alınmış konu ile alakalı Eğitim Sertifikası veya eğitim alındığına dair Referans Mektubu (Açıklama: Kurumsal yapıdaki iş yerlerinde elde edilen pratik kazanımlar ile iş yerlerinde hizmet içi eğitimler suretiyle elde edilmiş kazanımlar için hazırlanmış sertifikalar veya referans mektupları; bilgi, beceri ve yetkinlikler, yaptığı faaliyetler, çalışma/egitim sürelerini gösterir nitelikte ve işyerinin en üst yetkilisi tarafından onaylanmış olmalıdır. Öğretim elemanlarından alınmış referans mektupları kabul edilmez.)

b) Staj, işyeri eğitimi ve işyeri uygulaması için; işyerinde yapılan çalışma sırasında hazırlanmış portfolyo veya bölüm tarafından belirlenmiş formatta hazırlanmış staj veya işyeri eğitimi defteri.

(5) Öğrenci, kazanımlar süresince ilgili iş yerinde Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olarak bulunduğunu belgelemeli ve başvurusunda kazanmış olduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde ettiği faaliyetleri, çalışma-egitim süreleri işyerinin en üst yetkilisi tarafından onaylanmış belgeler ile sunmalıdır.

(6) “İşyeri Eğitimi” veya “İşyeri Uygulaması” dersleri birlikte değerlendirmeye alındığında 15 AKTS sınırını aşan başvuru kabul edilir. Bu dersler için tanıma başvurusu yapan öğrencinin diğer dersler için başvurusu kabul edilmez.

(7) Muafiyet sınavları yazılı olarak veya elektronik ortamda yapılabileceği gibi, dersin özelliğine göre başka ölçme yöntemleri kullanılarak da yürütülebilir. Sınavın uygulanma şekline ilgili bölüm kurulu tarafından oluşturulan komisyon karar verir.

(8) Muafiyet sınavında başarılı olmak için ön lisans ve lisans düzeyindeki derslerde 100 tam puan üzerinden en az 60 ve üzeri puan başarı şartı aranır. “İşyeri Eğitimi” veya “İşyeri Uygulaması” derslerinin başarı düzeyleri fakülte ve yüksekokullar tarafından belirlenmiş esaslara göre yapılır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 7-** (1) Bu Esaslar, senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 8-** (1) Bu Esasların hükümleri, Toros Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.